AKAD Institut für Weiterbildung

Geprüfter Bilanzbuchhalter – Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung (m/w/d)

Modulkatalog

Inhaltsverzeichnis

Einführung in den Lehrgang Gepr. Bilanzbuchhalter 3
Handlungsbereich 1 (1. Teil) 4
Handlungsbereich 1 (2. Teil) 7
Handlungsbereich 2 9
Handlungsbereich 3 10
Handlungsbereich 4 (1. Teil) 13
Handlungsbereich 4 (2. Teil) 15
Handlungsbereich 5 (1. Teil) 17
Handlungsbereich 5 (2. Teil) 19
Handlungsbereich 6 20
Handlungsbereich 7 21
Prüfungsvorbereitungsseminar (schriftlicher Teil) 24
Prüfungsvorbereitungsseminar (mündlicher Teil) 25

ESBBH Einführung in den Lehrgang Gepr. Bilanzbuchhalter

Kompetenzzuordnung	Wissensverbreiterung
Kompetenzziele	Nach dem Online-Seminar und der Bearbeitung der Lehrgangsanleitung sowie des Studienbriefs sollten Sie einen Überblick über den Ablauf Ihres Lehrganges haben; wissen, wie die externe IHK-Prüfung abläuft; verschiedene Lernmethoden und -techniken kennen; Ihre offenen Fragen geklärt haben.
Inhalt	Die Lehrgangsanleitung und das Online-Seminar geben allgemeine Informationen zum Fernstudium und informieren über den Ablauf des begonnenen Lehrgangs. Im Online-Seminar gibt es Gelegenheit, Fragen zu Prüfungen und Seminaren zu klären und sich mit anderen Teilnehmern zu vernetzen. Im Studienbrief werden unterschiedliche Lernmethoden, -techniken und -tipps vorgestellt.
Voraussetzungen	Keine.
Modulbausteine	**K-BBH00-LGStudienbrief** Lehrgangsanleitung **LAT160Studienbrief** Lern- und Arbeitstechniken **Onlineseminar** (1 Stunde)
Kompetenznachweis	
Lernaufwand	
Sprache	Deutsch
Studienleiter	Simone Eckerle

BBH11 Handlungsbereich 1 (1. Teil)

Kompetenzzuordnung	Wissensverbreiterung
Kompetenzziele	Das Modul BBH11 beschäftigt sich mit dem 1. Handlungsbereich „Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungslegungsvorschriften zu Abschlüssen führen“. Nach Abschluss des Moduls können Sie Geschäftsvorfälle vollständig, richtig, zeitgerecht und geordnet nach nationalen handels- und steuerrechtlichen Rechnungslegungsvorschriften erfassen und daraus Buchungen ableiten, Die Buchführung so organisieren, dass sie einem sachverständigen Dritten innerhalb angemessener Zeit einen Überblick über die Geschäftsvorfälle und die Lage des Unternehmens vermitteln kann, Bilanzierung dem Grunde und der Höhe nach von Vermögensgegenständen, Schulden, Eigenkapital und Rechnungsabgrenzungsposten nach nationalen handels- und steuerrechtlichen Rechnungslegungsvorschriften durchführen, die wesentlichen Bilanzierungs- und Bewertungsunterschiede zwischen nationalem und internationalem Recht gegenüberstellen; das umfasst den jeweiligen Geltungsbereich sowie die Unterschiede zwischen den Zielen und Grundprinzipien in der Erst- und Folgebewertung von Sachanlagen, immateriellen Vermögenswerten und Finanzinstrumenten, in der Bewertung von Vorräten, in der Behandlung von Fertigungsaufträgen, latenten Steuern, Eigenkapital, Rückstellungen und Verbindlichkeiten, Aufwendungen und Erträge in der Gewinn- und Verlustrechnung nach nationalen handels- und steuerrechtlichen Rechnungslegungsvorschriften sowie die Ergebnisauswirkungen der Bewertungsmaßnahmen darstellen, Bestandteile des Jahresabschlusses, Inhalte und Aussagen der Bilanz, der Gewinn- und Verlustrechnung, der Kapitalflussrechnung, des Eigenkapitalspiegels und des Anhanges beherrschen und den Lagebericht erstellen sowie hierzu die Regelungen nach den International Financial Reporting Standards und den International Accounting Standards zuordnen und den Segmentbericht im Überblick erläutern, Grundzüge der Konzernrechnungslegung nach nationalen und internationalen Rechnungslegungsvorschriften erkennen und die Buchungen für die Kapitalkonsolidierung nach nationalem Bilanzrecht durchführen, bilanzielle Auswirkungen unterschiedlicher Gesellschaftsformen im Handels- und Steuerrecht berücksichtigen.
Inhalt	**Grundlagen der doppelten Buchführung** Grundlagen der Buchführung Von der Inventur zur Bilanz Die Bestandsrechnung Die Erfolgsrechnung Der zusammengefasste Buchungsablauf **Geschäftsverkehr und Jahresabschluss** Konten des Zahlungsverkehrs Warenverkehr Kontokorrentkonten Bewegliches Anlagevermögen und Abschreibungen

Steuern der Unternehmung und des Unternehmers
Buchungen im Privatbereich des Einzelunternehmens
Jahresabschluss
Grundlagen, Ansatz, Bewertung und Ausweis der Aktiva
Grundlagen
Die Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung
Allgemeine Ansatzkriterien
Allgemeine Bewertungsgrundsätze
Ansatz und Bewertung einzelner Bilanzposten
EDV-Buchführung
Belegorganisation
Bücherarten
Herkömmliche Methoden der Buchführung
EDV-Buchführung
Ansatz, Bewertung und Ausweis der Aktiva und des Eigenkapitals
Finanzanlagevermögen
Vorräte
Forderungen
Wertpapiere und flüssige Mittel
Rechnungsabgrenzungsposten
Eigenkapital
Ansatz, Bewertung und Ausweis der Passiva
Rückstellungen
Verbindlichkeiten
Bewertungseinheiten
Latente Steuern
Ansatzvorschriften für Sonderposten mit Rücklageanteil
Grundlagen des internationalen Bilanzrechts
Grundlagen des internationalen Bilanzrechts
Zielsetzungen und Prinzipien der Rechnungslegungsvorschriften
Exkurs: Der Aufbau des HGB-Abschlusses
Der Aufbau der Rechnungslegungsvorschriften nach IFRS
Die Rechnungslegungsvorschriften nach US-GAAP
Ein Zwischenfazit
Anhang, Lagebericht und Gliederungsvorschriften sowie die zielorientierte Bilanzierung im Rahmen der Bilanzpolitik
Bilanzierung von Leasingverhältnissen
Gliederung des Jahresabschlusses
Anhang und Lagebericht
Offenlegung des Jahresabschlusses
Die Prüfung des Jahresabschlusses
Grundlagen und Ziele der Bilanzpolitik
Konzernabschlüsse nach internationalem Recht
Grundlagen
Kapitalkonsolidierung
Schuldenkonsolidierung
Erfolgskonsolidierung

	Ein Schlusswort zur Konsolidierung **Die Bilanzierung der Aktiva nach HGB und IFRS** Bilanzierung des Anlagevermögens nach HGB und IFRS Bilanzierung des Umlaufvermögens nach HGB und IFRS
Voraussetzungen	Keine.
Modulbausteine	**AB58-458 IHK-Formelsammlung** **BFG401 Studienbrief** Grundlagen der doppelten Buchführung **BFG402 Studienbrief** Geschäftsverkehr und Jahresabschluss **BIL101 Studienbrief** Grundlagen, Ansatz, Bewertung und Ausweis der Aktiva **BFG305 Studienbrief** EDV-Buchführung **BIL102 Studienbrief** Ansatz, Bewertung und Ausweis der Aktiva und des Eigenkapitals **BIL103 Studienbrief** Ansatz, Bewertung und Ausweis der Passiva **BIL401 Studienbrief** Grundlagen des internationalen Bilanzrechts **BIL104 Studienbrief** Anhang, Lagebericht und Gliederungsvorschriften sowie die zielorientierte Bilanzierung im Rahmen der Bilanzpolitik **BIL402 Studienbrief** Konzernabschlüsse nach internationalem Recht **BIL403 Studienbrief** Die Bilanzierung der Aktiva nach HGB und IFRS **BBH11-TA1 Transferaufgabe** Grundlagen der doppelten Buchführung, Geschäftsverkehr und Jahresabschluss **BBH11-TA2 Transferaufgabe** Aufstellung und Beurteilung der GuV **BBH11-TA3 Transferaufgabe** Grundlagen, Ansatz, Bewertung und Ausweis der Aktiva **BBH11-TA4 Transferaufgabe** Bewertung und Ausweis des Eigenkapitals und der Passiva **Onlineseminar zum Modul BBH11 (2 Std.)**
Kompetenznachweis	
Lernaufwand	
Sprache	Deutsch
Studienleiter	Simone Eckerle

BBH12 Handlungsbereich 1 (2. Teil)

Kompetenzzuordnung	Wissensverbreiterung
Kompetenzziele	Das Modul BBH12 beschäftigt sich innerhalb des 1. Handlungsbereichs "Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungslegungsvorschriften zu Abschlüssen führen" mit dem Thema "Rechnungslegung nach internationalen Bilanzierungsstandards". Im Rahmen dieses Moduls erwerben Sie die folgenden Kompetenzen: Sie lernen die Unterschiede der beiden Rechnungslegungssysteme HGB und IFRS in Bezug auf Eigenkapital, Fremdkapital und latente Steuern kennen; Sie können die Bilanzierung aller Passiva nach dem HGB und nach IFRS in den Bereichen des Ansatzes, des Ausweises und der Bewertung vornehmen; Sie lernen den Anhang als Pflichtbestandteil des Jahresabschlusses kennen und können daraus ableiten, wie wichtig diese Informationen für die Segmentberichterstattung sind; Sie erfahren, welche Bedeutung der Lagebericht als Ergänzung des Jahresberichts hat und kennen nach Abschluss des Moduls unterschiedliche Gestaltungen des Lageberichts nach verschiedenen Rechnungslegungssystemen; Sie kennen die internationalen Prüfungsvorschriften (International Standards of Auditing); Durch die Bearbeitung einer Fallstudie können Sie einschätzen, wie sich die Unterschiede zwischen dem Abschluss nach HGB oder IFRS auf einen eventuellen Wechsel im Jahresabschluss auswirken.
Inhalt	**Die Bilanzierung der Passiva nach HGB und IFRS** Bilanzierung des Eigenkapitals nach HGB und IFRS Sonderposten mit Rücklageanteil Bilanzierung des Fremdkapitals nach HGB und IFRS Bilanzierung latenter Steuern **Anhang, Lagebericht, Bestätigungsvermerk, Fallstudie** Anhang nach internationalem Bilanzrecht Lagebericht nach internationalem Bilanzrecht Bestätigungsvermerk nach internationalem Bilanzrecht Fallstudie
Voraussetzungen	Keine.
Modulbausteine	**BIL404 Studienbrief** Die Bilanzierung der Passiva nach HGB und IFRS mit **Onlineübung** **BIL405 Studienbrief** Anhang, Lagebericht, Bestätigungsvermerk, Fallstudie mit **Onlineübung** **Onlineseminar** zum Modul BBH12 (2 Std.)

Kompetenznachweis	
Lernaufwand	
Sprache	Deutsch
Studienleiter	Simone Eckerle

BBH21 Handlungsbereich 2

Kompetenzzuordnung	Wissensverbreiterung
Kompetenzziele	Das Modul BBH21 beschäftigt sich mit dem Handlungsbereich 2 „Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten“. Nach Abschluss des Moduls können Sie Jahresabschlüsse aufbereiten, Jahresabschlüsse mit Hilfe von Kennzahlen und Cashflow-Rechnungen analysieren und interpretieren, zeitliche und betriebliche Vergleiche von Jahresabschlüssen durchführen und die Einhaltung von Plan- und Normwerten überprüfen, die Bedeutung von Ratings erkennen und Maßnahmen zur Verbesserung für das Unternehmen vorschlagen.
Inhalt	**Erfolgsanalyse** Grundlagen Erfolgsanalyse Rentabilitätsanalyse Wertschöpfungsanalyse **Finanzanalyse** Grundlegender Finanzanalyse Analyse der Vermögens- und Kapitalstruktur Liquiditätsanalyse mit Bilanzkennzahlen Einführung in die dynamische Liquiditätsanalyse **Kapitalflussrechnung** Grundlagen Cashflow-Analyse Kapitalflussrechnungen als Bewegungsbilanzen Kapitalflussrechnungen als Fondsrechnungen
Voraussetzungen	Keine.
Modulbausteine	**BIL201 Studienbrief** Erfolgsanalyse mit **Onlineübungen** **BIL202 Studienbrief** Finanzanalyse mit **Onlineübungen** **BIL203 Studienbrief** Kapitalflussrechnung mit **Onlineübungen** **BBH21-TA1 und TA2 Transferaufgaben** Jahresabschlüsse aufbereiten Teil 1 und 2 **Onlineseminar** zum Modul BBH21 (3 Std.)
Kompetenznachweis	
Lernaufwand	
Sprache	Deutsch
Studienleiter	Simone Eckerle

BBH31 Handlungsbereich 3

Kompetenzzuordnung	Wissensverbreiterung
Kompetenzziele	Das Modul BBH31 beschäftigt sich mit dem Handlungsbereich 3 „Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen“. Nach Abschluss des Moduls können Sie: Steuerliches Ergebnis aus dem handelsrechtlichen Ergebnis ableiten; Datensätze für das Verfahren zur elektronischen Übermittlung von Jahresabschlüssen nach dem Einkommensteuergesetz ableiten; den zu versteuernden Gewinn nach den einzelnen Gewinnermittlungsarten bestimmen; das körperschaftsteuerlich zu versteuernde Einkommen, die festzusetzende Körperschaftsteuer sowie die Abschlusszahlung und Erstattung der Körperschaftsteuer berechnen; Regelungen des Körperschaftsteuerrechts und des Einkommensteuerrechts in Abhängigkeit von der Rechtsform eines Unternehmens erläutern; die gewerbesteuerliche Bemessungsgrundlage entwickeln und für die Gewerbesteuererklärung aufbereiten sowie die Gewerbesteuer und die Gewerbesteuerrückstellung berechnen; Geschäftsvorfälle auf ihre umsatzsteuerliche Relevanz und auf ihre Vorsteuer prüfen sowie die Umsatzsteuervoranmeldungen und Umsatzsteuererklärungen vorbereiten; Vorschriften zum Verfahrensrecht anwenden und notwendige Anträge stellen; grundlegende nationale und binationale Verfahren zur Vermeidung einer Doppelbesteuerung im Ertragsteuerrecht gegenüberstellen sowie Verfahren zur Vermeidung einer Doppelbesteuerung im Ertragsteuerrecht beschreiben; Lohnsteuer, Grunderwerbsteuer und Grundsteuer in das betriebliche Geschehen einordnen.
Inhalt	**Grundlagen der Steuerlehre (Allgemeines Steuerrecht, Abgabenordnung und Umsatzsteuer)** Allgemeines Steuerrecht Umsatzsteuer **Ertragsteuern (Einkommen-, Körperschaft- und Gewerbesteuer)** Steuern vom Einkommen Einkommensteuer Körperschaftsteuer Gewerbesteuer **Praxisfälle zur Einkommen-, Gewerbe- und Umsatzsteuer** Einkommensteuer Fallstudie Gewerbesteuer Fallstudie Umsatzsteuer **Umsatzsteuerrecht I** Grundlagen der Umsatzsteuer Steuergegenstand

	Steuerfreie Umsätze **Umsatzsteuerrecht II** Bemessungsgrundlagen der Umsatzsteuer Steuersätze Vorsteuerabzug Besteuerungsverfahren Aufzeichnungspflichten Sonderregelungen **Besteuerung von Personenunternehmen** Überblick über Rechtsformen von Unternehmen Die Bedeutung der Rechtsform für die Besteuerung Besteuerung von Personenunternehmen im Einzelnen **Umsatzsteuerrecht III** Einzelprobleme des Steuergegenstandes Steuerbefreiungen Bemessungsgrundlagen Steuersätze Fälle zum Vorsteuerabzug Fälle zu den Aufzeichnungspflichten und zum Besteuerungsverfahren Besteuerungsverfahren im europäischen Binnenmarkt **Besteuerung von Kapitalgesellschaften** Laufende Besteuerung von Kapitalgesellschaften Einzelprobleme der Körperschaftsteuer Besteuerung von Sondervorgängen Betriebsaufspaltung **Grundlagen des internationalen Steuerrechts** Einführung in das internationale Steuerrecht Grundprinzipien der Besteuerung Doppelbesteuerung Recht der Doppelbesteuerungsabkommen; Steuervermeidung
Voraussetzungen	Keine.
Modulbausteine	**STL101-VH Studienbrief** Grundlagen der Steuerlehre (allgemeines Steuerrecht, Abgabenordnung und Umsatzsteuer) mit **Onlineübungen** **STL102-VH Studienbrief** Ertragsteuern (Einkommen-, Körperschaft- und Gewerbesteuer) mit **Onlineübungen** **STL103-VH Studienbrief** Praxisfälle zur Einkommen-, Gewerbe- und Umsatzsteuer **STL401 Studienbrief** Umsatzsteuerrecht I mit **Onlineübungen** **STL402 Studienbrief** Umsatzsteuerrecht II mit **Onlineübungen** **STL601 Studienbrief** Besteuerung von Personenunternehmen mit **Onlineübungen** **STL403 Studienbrief** Umsatzsteuerrecht III mit **Onlineübungen** **STL602 Studienbrief** Besteuerung von Kapitalgesellschaften mit **Onlineübungen** **STL701 Studienbrief** Internationale Steuerplanung mit **Onlineübungen**

	BBH31-TA1 Transferaufgabe Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen 1 **BBH31-TA2 Transferaufgabe** Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen 2 **BBH31-TA3 Transferaufgabe** Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen 3 **Onlineseminar** zum Modul BBH31 (3 Std.)
Kompetenznachweis	Transferaufgaben Projektbericht
Lernaufwand	0 Stunden, 0 Leistungspunkte
Sprache	Deutsch
Studienleiter	Simone Eckerle

BBH41 Handlungsbereich 4 (1. Teil)

Kompetenzzuordnung	Wissensverbreiterung
Kompetenzziele	Das Modul BBH41 beschäftigt sich mit einem ersten Teilbereich aus dem 4. Handlungsbereich „Finanzmanagement des Unternehmens wahrnehmen, gestalten und überwachen“. Nach Abschluss des Moduls können Sie Grundlagen für Investitionsentscheidungen nennen, unterschiedliche Methoden der Investitionsrechnung auf Beispiele bei sicheren Erwartungen bezüglich der künftigen Rückflüsse der Investitionen anwenden, Sachinvestitionsprojekte auf ihre Vorteilhaftigkeit untersuchen und beurteilen; Besonderheiten von Finanzinvestitionen beschreiben, Quellen der Kapitalbeschaffung (z. B. Beteiligungs- und Innenfinanzierung) beschreiben und für einfache, konkrete Finanzierungssituationen beurteilen.
Inhalt	**Investitionsprozesse** Einführung Grundlagen Ablauf des Investitionsprozesses Investitionspolitik und strategische Investitionen **Investitionsrechnung bei sicheren Erwartungen** Verfahren der Investitionsrechnung im Überblick Statische Verfahren der Investitionsrechnung Dynamische Verfahren der Investitionsrechnung Entscheidungen über die Nutzungsdauer und Ersatzzeitpunkt Nutzwertanalyse Investitionsprogrammplanung **Grundlagen, Beteiligungs- und Innenfinanzierung** Grundlagen der Finanzwirtschaft Beteiligungsfinanzierung Innenfinanzierung
Voraussetzungen	Keine.
Modulbausteine	**BWL601 Studienbrief** Investitionsprozesse mit **Onlineübung** **BWL602 Studienbrief** Investitionsrechnung bei sicheren Erwartungen mit **Onlineübung** **BWL701 Studienbrief** Grundlagen, Beteiligungs- und Innenfinanzierung mit **Onlineübung** **Onlineseminar zum Modul BBH41 (3 Std.)**
Kompetenznachweis	

Lernaufwand	
Sprache	Deutsch
Studienleiter	Simone Eckerle

BBH42 Handlungsbereich 4 (2. Teil)

Kompetenzzuordnung	Wissensverbreiterung
Kompetenzziele	Das Modul BBH42 beschäftigt sich mit dem zweiten Teilbereich aus dem 4. Handlungsbereich „Finanzmanagement des Unternehmens wahrnehmen, gestalten und überwachen“. Nach Abschluss des Moduls können Sie Quellen der Kapitalbeschaffung (z. B. Kreditfinanzierung) beschreiben und für einfache, konkrete Finanzierungssituationen beurteilen, Finanzpläne aufstellen, umsetzen und kontrollieren, Basel II, Basel III und Rating und die Auswirkungen auf Banken und kleine und mittlere Unternehmen beschreiben und anwenden, Tätigkeiten der Banken und Versicherungen erläutern und in gesamtwirtschaftliche Zusammenhänge einordnen, Kundengruppen innerhalb des Firmenkundensegments abgrenzen und deren Bedürfnisse beschreiben, als Firmenkunde bedarfsorientiert Beratung über die Produkte im standardisierten Retailgeschäft von Finanzdienstleistern einholen.
Inhalt	**Kreditfinanzierung** Grundlagen der Kreditfinanzierung Langfristige Fremdfinanzierung Kurzfristige Fremdfinanzierung **Finanzplanung, Basel II und Basel III** Finanzplanung Basel II, Basel III und Rating **Finanzdienstleistungen kompakt** Über die Notwendigkeit und Existenz von Finanzsystemen Banken als Finanzintermediäre Börsen als organisierte Kapitalmärkte Der Markt für Firmenkunden Kreditentscheidungen Regulatorische Maßnahmen im Firmenkundengeschäft Automatisierter Zahlungsverkehr im In- und Ausland Standardisierte Firmenkredite Finanzdienstleistungen der Zukunft
Voraussetzungen	Keine.
Modulbausteine	**BWL702 Studienbrief** Kreditfinanzierung mit **Onlineübung** **BWL703 Studienbrief** Finanzplanung, Basel II und Basel III mit **Onlineübung** **FDL201 Studienbrief** Finanzdienstleistungen kompakt mit **Onlineübung** **BBH42-TA1 Transferaufgabe** Finanzierung **BBH42-TA2 Transferaufgabe** Investition **Onlineseminar** zum Modul BBH42 (3 Std.)

Kompetenznachweis	
Lernaufwand	
Sprache	Deutsch
Studienleiter	Simone Eckerle

BBH51 Handlungsbereich 5 (1. Teil)

Kompetenzzuordnung	Wissensverbreiterung
Kompetenzziele	Das Modul BBH51 beschäftigt sich mit einem ersten Teilbereich im 5. Handlungsbereich „Kosten- und Leistungsrechnung zielorientiert anwenden“. Nach Abschluss des Moduls können Sie Methoden und Instrumente zur Erfassung von Kosten und Leistungen auswählen und anwenden, Verfahren zur Verrechnung der Kosten auf betriebliche Funktionsbereiche und auf Leistungen auswählen und anwenden, Methoden der kurzfristigen Erfolgsrechnung für betriebliche Analyse- und Steuerungszwecke auswählen und anwenden, Verfahren der Kosten- und Leistungsrechnung zur Lösung unterschiedlicher Problemstellungen und zur Entscheidungsvorbereitung zielorientiert anwenden, Grundzüge des Kostencontrollings und des Kostenmanagements für die Zusammenarbeit im betrieblichen Controlling erläutern.
Inhalt	**Kostentheorie und Grundbegriffe der Kosten- und Leistungsrechnung** Die Kosten- und Leistungsrechnung als Teilgebiet des betrieblichen Rechnungswesens Grundbegriffe des Rechnungswesens Kostentheoretische Grundlagen Bestandteile und Aufbau der Kosten- und Leistungsrechnung Überblick über die Kostenrechnungssysteme Grundlegende Probleme der Kosten- und Leistungsrechnung **Kostenartenrechnung** Die Aufgaben der Kostenartenrechnung und die Abgrenzung von der Finanzbuchhaltung Die Bildung der Kostenarten Die Ermittlung einzelner Kostenarten **Kostenstellenrechnung** Die Aufgaben der Kostenstellenrechnung Die Gliederung des Betriebes in Kostenstellen Kostenstellenrechnung auf Vollkostenbasis Die Notwendigkeit einer Kostenstellenrechnung auf Teilkostenbasis Innerbetriebliche Leistungsverrechnung **Kostenträgerstückrechnung** Die Kostenträger Die Aufgaben der Kalkulation Kalkulationsbegriffe Der Zusammenhang zwischen Kalkulationsverfahren und Fertigungsverfahren Kalkulationsverfahren in der Vollkostenrechnung Die Teilkostenkalkulation **Kostenträgerzeitrechnung – Kurzfristige Betriebserfolgsrechnung**

	Zusammenhang zwischen den drei Teilbereichen der Kostenrechnung und der Betriebserfolgsrechnung Grundlagen der kurzfristigen Betriebserfolgsrechnung Betriebserfolgsrechnung nach dem Gesamtkostenverfahren Betriebserfolgsrechnung nach dem Umsatzkostenverfahren Vergleich von Gesamtkosten- und Umsatzkostenverfahren nach HGB Besonderheiten bei Handels- und Dienstleistungsunternehmen **Entscheidungen auf der Datenbasis einer Voll- und Teilkostenrechnung** Mängel der Vollkostenrechnung Entscheidungen im Ein-Produkt-Fall Entscheidungen im Mehr-Produkt-Betrieb
Voraussetzungen	Keine.
Modulbausteine	**KLR207 Studienbrief** Kostentheorie und Grundbegriffe der Kosten- und Leistungsrechnung mit **Onlineübung** **KLR208 Studienbrief** Kostenartenrechnung mit **Onlineübung** **KLR209 Studienbrief** Kostenstellenrechnung mit **Onlineübung** **KLR210 Studienbrief** Kostenträgerstückrechnung mit **Onlineübung** **KLR211 Studienbrief** Kostenträgerzeitrechnung – Kurzfristige Betriebserfolgsrechnung mit **Onlineübung** **KLR212 Studienbrief** Entscheidungen auf der Datenbasis einer Voll- und Teilkostenrechnung mit **Onlineübung** **Onlineseminar zum Modul BBH51 (3 Std.)**
Kompetenznachweis	
Lernaufwand	
Sprache	Deutsch
Studienleiter	Simone Eckerle

BBH52 Handlungsbereich 5 (2. Teil)

Kompetenzzuordnung	Wissensvertiefung
Kompetenzziele	Das Modul BBH52 beschäftigt sich mit dem zweiten Teilbereich im 5. Handlungsbereich „Kosten- und Leistungsrechnung zielorientiert anwenden“. Nach Abschluss des Moduls können Sie Methoden und Instrumente zur Erfassung von Kosten und Leistungen auswählen und anwenden, Verfahren zur Verrechnung der Kosten auf betriebliche Funktionsbereiche und auf Leistungen auswählen und anwenden, Methoden der kurzfristigen Erfolgsrechnung für betriebliche Analyse- und Steuerungszwecke auswählen und anwenden, Verfahren der Kosten- und Leistungsrechnung zur Lösung unterschiedlicher Problemstellungen und zur Entscheidungsvorbereitung zielorientiert anwenden, Grundzüge des Kostencontrollings und des Kostenmanagements für die Zusammenarbeit im betrieblichen Controlling erläutern.
Inhalt	**Neuere Ansätze in der Kostenrechnung** Deckungsbeitragsrechnung auf Basis relativer Einzelkosten Prozesskostenrechnung Fixkostenmanagement Weitere Verfahren des Kostenmanagements **Grundlagen der Plankostenrechnung** Wesen und Aufgabe der Plankostenrechnung Planung der Leistung Planung der Preise Planung und Kontrolle der Einzelkosten
Voraussetzungen	Keine.
Modulbausteine	**KLR601 Studienbrief** Neuere Ansätze in der Kostenrechnung mit **Onlineübung** **KLR602 Studienbrief** Grundlagen der Plankostenrechnung mit **Onlineübung** **BBH52-TA1 Transferaufgabe** Kosten- und Leistungsrechnung 1 **BBH52-TA2 Transferaufgabe** Kosten- und Leistungsrechnung 2 **Onlineseminar** zum Modul BBH52 (3 Std.)
Kompetenznachweis	
Lernaufwand	
Sprache	Deutsch
Studienleiter	Simone Eckerle

BBH61 Handlungsbereich 6

Kompetenzzuordnung	Wissensverbreiterung
Kompetenzziele	Das Modul BBH61 beschäftigt sich mit dem Handlungsbereich 6 „Ein internes Kontrollsystem sicherstellen“. Nach Abschluss des Moduls können Sie Arten von Risiken identifizieren und dokumentieren, ein internes Kontrollsystem aufbauen, Methoden zur Beurteilung von Risiken einsetzen, Maßnahmen zur Vermeidung von Risiken ableiten.
Inhalt	**Strategische Planung und Kontrolle im Rahmen des strategischen Controllings** Strategieentwicklung Strategieumsetzung: Risikomanagement und Frühaufklärung
Voraussetzungen	Keine.
Modulbausteine	**CON202 Studienbrief** Strategische Planung und Kontrolle im Rahmen mit **Online-Übung** **BBH61-TA Transferaufgabe** Internes Kontrollsystem (IKS) **Onlineseminar** zum Handlungsbereich 6 (2 Std.)
Kompetenznachweis	
Lernaufwand	
Sprache	Deutsch
Studienleiter	Simone Eckerle

BBH72 Handlungsbereich 7

Kompetenzzuordnung	Wissensverbreiterung
Kompetenzziele	Das Modul BBH72 beschäftigt sich mit dem Handlungsbereich 7 „Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sicherstellen“. Nach Abschluss des Moduls können Sie mit internen und externen Partnern situationsgerecht kommunizieren, sowie Präsentationstechniken zielgerichtet einsetzen, Kriterien für die Personalauswahl festlegen und begründen sowie bei der Personalrekrutierung mitwirken, den Personaleinsatz planen und steuern, Führungsmethoden situationsgerecht anwenden, Berufsausbildung planen und durchführen, die berufliche Entwicklung und Weiterbildung von Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen fördern, den Arbeits- und Gesundheitsschutz gestalten.
Inhalt	**Zielsicher Präsentieren** Ist Präsentieren schwierig? Wege zu einer guten Präsentation Medieneinsatz **Personalplanung und Personalbeschaffung** Grundlagen der Personalplanung Personalbedarfsplanung Personalansprache und -suche Personalauswahl Arbeitsvertrag **Ausbildung** Arten der Berufsausbildung Rechtliche Rahmenbedingungen Beteiligte und Mitwirkende an der Ausbildung Ablauf der betrieblichen Ausbildung **Grundlagen der Personalführung** Personalführung als Teil der Unternehmungsführung Führungsfunktionen – Stationen im Führungsprozess Führungsaufgaben Führungsstile und situatives Führungsverhalten Der autoritäre und der kooperative Führungsstil – zwei Möglichkeiten, wie Vorgesetzte Führungsfunktionen wahrnehmen können (Eigenschafts-, Gruppen- und Situationstheorie); Führungsmodelle Theorien über die Führung **Personaleinsatz** Leistungsprozess als Grundlage des Personaleinsatzes

	Die Aufnahme einer neuen Tätigkeit Flexibilisierung der Arbeitsinhalte Dimensionen der Arbeitsgestaltung Personalfreisetzung **Ausbilden lernen** Prüfung der Ausbildungsvoraussetzungen und Planung der Ausbildung Vorbereitung der Ausbildung und Einstellung der Auszubildenden Durchführung der Ausbildung Ausbildung abschließen **Gesprächsführung** Führen durch Gespräche Voraussetzungen für konstruktive Gespräche Arten von Mitarbeitergesprächen Das Gruppen- oder Teamgespräch **Personalentwicklung** Personalentwicklung in der betrieblichen Praxis Personalentwicklungsprozess Zielgruppen- und lösungsorientierte Diskussionsfelder Unterschiede der PE zwischen großen und mittelständischen Unternehmen Organisationsentwicklung **Arbeitsschutz- und Arbeitssicherheitsrecht** Systematik des Arbeitsschutzrechts Gesetze/Vorschriften im Staatlichen Arbeitsschutzrecht Autonomes Recht der Unfallversicherungsträger
Voraussetzungen	Keine.
Modulbausteine	**SQF235 Studienbrief** Zielsicher Präsentieren **PER201 Studienbrief** Personalplanung und Personalbeschaffung mit **Onlineübung** **PER260 Studienbrief** Ausbildung mit **Onlineübung** **FGI101 Studienbrief** Grundlagen der Personalführung mit **Onlineübung** **PER202 Studienbrief** Personaleinsatz mit **Onlineübung** **AB53-453 Fachbuch** Gross, H./ Hüppe, S.: Ausbilden lernen: Trainings- und Lehrbuch nach AEVO 2009 für alle Berufe mit CD-ROM mit **PER261-BH Begleitheft** und **Onlineübung** **FGI104 Studienbrief** Gesprächsführung mit **Onlineübung** **PER203 Studienbrief** Personalentwicklung mit **Onlineübung** **WIR814 Studienbrief** Arbeitsschutz- und Arbeitssicherheitsrecht **BBH72-TA1 Transferaufgabe** Personalmanagement 1 **BBH72-TA2 Transferaufgabe** Personalmanagement 2 **Onlineseminar** zum Modul BBH72 (2 Std.)
Kompetenznachweis	

Lernaufwand	
Sprache	Deutsch
Studienleiter	Simone Eckerle

BBH82 Prüfungsvorbereitungsseminar (schriftlicher Teil)

Kompetenzzuordnung	Instrumentale Kompetenz
Kompetenzziele	**BBH82S Vorbereitungsseminar 1 - schriftliche Prüfung** Nach Besuch des Seminars sind Sie in der Lage die einzelnen Handlungsbereiche des Lehrgangs miteinander zu verknüpfen und komplexe Fallbeispiele zu bearbeiten: Sie kennen den Ablauf der schriftlichen Prüfung bei der IHK. Sie haben beispielhafte Prüfungsaufgaben aus vergangenen Prüfungsjahren kennengelernt und bearbeitet und sind damit in der Lage abzuschätzen, was in der Prüfung auf Sie zukommt. Sie haben drei Einsendeaufgaben bearbeitet (Form und Umfang der IHK-Prüfungsaufgaben) und haben dazu eine qualifizierte Rückmeldung erhalten. Die Einsendeaufgaben sind in Ihrer Forum und Ihrem Umfang an den original IHK-Prüfungsaufgaben orientierung. Durch die Bearbeitung der Aufgaben und die Rückmeldung dazu, erhatlten Sie einen Eindruck davon, was Sie in der Prüfung erwartet.
Inhalt	Das Prüfungsvorbereitungsseminar bereitet Sie systematisch auf die auf die schriftliche IHK-Prüfung zum/zur Geprüften Bilanzbuchhalter/-in vor. Im Seminar haben Sie außerdem die Gelegenheit, noch offene Fragen zu klären und Übungsaufgaben für die bevorstehende Prüfung zu bearbeiten. Mit den drei beispielhaften Prüfungsaufgaben (Einsendeaufgaben) bereitet Sie sich optimal auf Ihre Seminarteilnahme und die Prüfung vor.
Voraussetzungen	Keine.
Modulbausteine	**AB56-456 Fachbuch** IHK-Prüfungsaufgaben **Einsendeaufgaben** (Beispielhafte Prüfungsaufgaben) BBH82-EA1, BBH82-EA2, BBH82-EA1 **Prüfungsvorbereitungsseminar** - schriftliche Prüfung (5 Tage) **Online-Sprechstunde zur schriftlichen Prüfung** (2 Std.)
Kompetenznachweis	
Lernaufwand	
Sprache	Deutsch
Studienleiter	Simone Eckerle

BBH84 Prüfungsvorbereitungsseminar (mündlicher Teil)

Kompetenzzuordnung	Instrumentale Kompetenz
Kompetenzziele	**BBH84 Vorbereitungsseminar 3 – mündliche Prüfung** Nach dem Besuch des Seminars kennen Sie den Ablauf der mündlichen Prüfung bei der IHK, wissen, worauf es bei Ihrer 15-minütigen Präsentation ankommt, sind Sie gut auf das 30-minütige Fachgespräch vorbereitet, haben alle Prüfungsteile geübt und simuliert.
Inhalt	Präsentationsübung und Simulation der mündlichen Prüfung bei der IHK.
Voraussetzungen	Keine.
Modulbausteine	**Prüfungsvorbereitungsseminar** – mündliche Prüfung (1 Tag)
Kompetenznachweis	Keine.
Lernaufwand	
Sprache	Deutsch
Studienleiter	Simone Eckerle