

EWS02 The language of business

Kompetenzzuordnung	Instrumentale Kompetenz
Kompetenzziele	Sprachliche Strukturen des Englischen anwenden; sicher mit Handels- und Wirtschaftsvokabular auf fortgeschrittenem Niveau im Rahmen internationaler Geschäftsverbindungen umgehen.
Inhalt	<p>Forming a company and corporate governance</p> <p>Materials management and production management</p> <p>Marketing management and human resources management</p> <p>Accounting; Investment and financing</p> <p>Wiederholung und Vertiefung der englischen Grundgrammatik anhand zahlreicher Beispiele und Übungen, z.B.: Progressive und Simple Form, Hilfsverben, Zeiten der Vergangenheit und Zukunft, Präpositionen und Pronomen, indirekte Rede, Conditional, Fragesätze, Nebensätze, Relativsätze, Verneinung, Abstimmung Verb und Objekt, Adjektiv und Adverb, Passiv, das Stützwort one, Demonstrativpronomen, Partizip und Gerundium; englische Zeichensetzung;</p> <p>Handels- und Wirtschaftsvokabular auf fortgeschrittenem Niveau für die Anwendung im Rahmen internationaler Geschäftsverbindungen.</p>
Voraussetzungen	Englischkenntnisse auf Niveau B2
Modulbausteine	<p>EWS101 Studienbrief Forming a company and corporate governance mit Onlineübung</p> <p>Online-Content Rosetta Stone: C1: Areas of Expertise: Industry and Manufacturing, Marketing and Advertising, Luxury Goods and the Retail Sector</p> <p>EWS102 Studienbrief Materials management and production management mit Onlineübung</p> <p>EWS103 Studienbrief Marketing management and human resources Management mit Onlineübung</p> <p>EWS104 Studienbrief Accounting; Investment and financing mit Onlineübung</p> <p>2 Onlineseminare</p>
Kompetenznachweis	Klausur (2 Stunden)
Lernaufwand	125 Stunden, 5 Leistungspunkte
Sprache	Deutsch
Studienleiter	Verena Jung

